



Nowy Targ, dnia

WARUNKI ORGANIZACJI WYSTAWY

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury w Nowym Targu wyraża zgodę na zorganizowanie na terenie ośrodka

wystawy

autorstwa

w terminie

w

Autor zobowiązuje się do:

- nieodpłatnego wypożyczenia swoich prac na okres
- dostarczenia tekstu oraz ilustracji do materiałów promocyjnych (zaproszenia i plakaty) – do dnia.....
- transportu zabezpieczonych, **podpisanych i wycenionych** prac na swój koszt – do dnia.....
- pomocy przy aranżacji wystawy
- zatwierdzenia ekspozycji w przeddzień wernisażu
- osobistego udziału w wernisażu
- dostarczenia wina lub innych napojów na wernisaż
- udostępnienia pracownikom MOK oraz dziennikarzom swoich danych teleadresowych (w celu promocji wystawy)
- pomocy przy demontażu wystawy
- odbioru prac w ciągu miesiąca po zakończeniu wystawy
- przekazania jednej pracy na rzecz Miejskiego Ośrodka Kultury

Miejski Ośrodek Kultury zapewnia:

- udostępnienie powierzchni wystawienniczej holu głównego / holu dolnego / sali 28 na okres jednego miesiąca
- pomoc pracowników MOK przy aranżacji i demontażu wystawy
- obsługę medialną wystawy, polegającą na:
 - projektach zaproszenia i plakatu wykonanych przez profesjonalnego grafika (z dyplomem ASP),
 - druku oraz kolportażu zaproszeń i plakatów na nasz koszt,
 - umieszczeniu ilustrowanej informacji o wystawie na naszej stronie www
 - przesłaniu drogą elektroniczną ilustrowanej informacji o wystawie do lokalnej prasy, stacji radiowych i telewizyjnych oraz portali internetowych zajmujących się promocją kultury
 - sporządzeniu fotoreportażu z wernisażu, a następnie zamieszczeniu go na naszej stronie internetowej oraz udostępnieniu zainteresowanym przedstawicielom mediów
 - sporządzeniu banera reklamowego na budynek MOKu (format 150 cm x 200 cm)
- udostępnienie nagłośnienia i sprzętu audiowizualnego na wernisaż

autor prac

mgr Barbara Pachniowska
dyrektor MOK