

Dokumenty przetargowe na:

Modernizacja sanitariatów obok kawiarni w budynku Miejskiego Ośrodka Kultury w Nowym Targu, 34-400 Nowy Targ Al. Tysiąclecia 37

(przedmiot główny: CPV 45400000-1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych, przedmioty pomocnicze CPV 45300000-0 roboty instalacyjne w budynkach)

Rodzaj zamówienia:

Robota budowlana

Lokalizacja:

Nowy Targ,

Zamawiający:

**Miejski Ośrodek Kultury
34-400 Nowy Targ
Al. Tysiąclecia 37**

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zawartość dokumentacji:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami:

- 1. Oferta przetargowa.**
- 2. Wzór umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.**
- 3. Formularz oświadczeń.**
- 4. Wykaz zamówień zrealizowanych przez wykonawcę.**
- 5. Przedmiar robót.**
- 6. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nasz znak MOK.ZP.341-1/2009
2009 r.

Nowy Targ 10.03.

I. Zamawiający.

Miejski Ośrodek Kultury

34-400 Nowy Targ , Al. Tysiąclecia 37

zwany dalej zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych na modernizację sanitariatów obok kawiarni w budynku Miejskiego Ośrodka Kultury w Nowym Targu

(przedmiot główny: CPV 45400000-1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych, przedmioty pomocnicze CPV 45300000-0 roboty instalacyjne w budynkach)

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja sanitariatów obok kawiarni w budynku MOK, polegająca w szczególności na wykonaniu:

- 1) robót rozbiórkowych i demontażowych,
- 2) robót budowlanych wykończeniowych,
- 3) instalacyjnych wod. kan., c.o i elektrycznych
- 4) wentylacji mechanicznej

2. Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) roboty należy wykonać zgodnie z przedmiotami robót, z zachowaniem warunków wynikających z norm technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zgodnie z wymogami sztuki budowlanej,
- 2) roboty należy wykonać zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
- 3) wykonawca uzgodni szczegóły rozwiązań z zamawiającym,
- 4) wszelkie materiały niezbędne do realizacji zadania zabezpiecza wykonawca,
- 5) w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz we wszystkich dokumentach stanowiących załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wskazane znaki towarowe ,patenty lub pochodzenie należy rozumieć jako przykładowe i należy je rozpatrywać z wyrazem „lub równoważne ”albo „nie gorsze niż”,
- 6) wywóz i składowanie gruzu i innych odpadów zabezpiecza wykonawca we własnym zakresie,
- 7) wykonawca zapewni bezpieczne warunki na terenie wykonywanych robót i w jego otoczeniu,

8) wykonawca przyjmuje do wykonania pełen zakres robót przedstawionych w specyfikacji przedmiotu zamówienia, a także tych nie wymienionych w projektach ani innych dokumentach, a niezbędnych do zrealizowania zamówienia. Wartość umowy zawiera również wartość tych robót.

9) wykonawca udzieli 3-letniej gwarancji na wykonane roboty, zamontowane urządzenia i wbudowane materiały.

III. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- **65 dni** od daty podpisania umowy
- przewidywany termin podpisania umowy - **16.04. 2009 r.**

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia:

a) zrealizowali w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o łącznej wartości nie mniejszej niż 60 000,00 zł, oraz wykażą, że przynajmniej jedna z tych robót została wykonana należycie,

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy).

2. Spełnienie wymogów podanych w rozdziale VII ust. 1 należy potwierdzić poprzez złożenie stosownego oświadczenia według załącznika nr 3, oraz przedłożenie dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo

którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”

4. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania /odrzuceniem jego oferty/.

VIII. Wykaz oświadczeń, dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu

potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1/ oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych /załącznik nr 3/,

2/ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3/ wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, daty oraz miejsca wykonania i załączeniem co najmniej jednego dokumentu, potwierdzającego, że roboty z w/w wykazu zostały wykonane należycie.

Łączna wartość tych robót powinna wynosić nie mniej niż 60 000,00 zł (według załącznika nr 4 SIWZ),

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust 1 pkt.2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2/ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii

dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnioną wątpliwość, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

X. Materiały przetargowe.

Na wniosek wykonawcy zamawiający przekaże w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia po uiszczeniu opłaty w wysokości 20,00 zł (PKWiU 75.11. 11-00.20) gotówką w kasie Miejskiego Ośrodka Kultury pok. nr 2 lub za zaliczeniem pocztowym. Kasa jest czynna: od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Pracownikami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami /udzielenia wyjaśnień specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia oraz w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych są: Pani Krystyna Malicka – Grzegorzak – Kierownik Adm.Tech.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza również na tej stronie.

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonana zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

XII. Wymagania dotyczące wadium.

Nie dotyczy.

XIII. Zwrot i utrata wadium.

Nie dotyczy.

XIV. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert **i upływa w dniu 01.05.2009r.**

XV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi zawierać:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku-załącznik nr 1),
- 2) kosztorys ofertowy opracowany na podstawie dostarczonego przedmiaru robót,
- 3) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu (wymienione w rozdziale VII SIWZ),
- 4) wskazanie w ofercie podwykonawców robót oraz zakresu robót, który wykonawca zamierza im powierzyć (na formularzu ofertowym).
- 5) w przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika - pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 6 pkt 3,
- 6) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 7) w przypadku wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej - umowę spółki cywilnej.

2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez zamawiającego.

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez wykonawców wraz z ich tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

6. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion (ego)ych przedstawiciel(a)i wykonawcy:

- 1) w przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i wykonawcy lub osoby wymienione w pkt. 3,
- 2) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),

3) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

7. Zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VIII ust. 1,

8. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

9. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę wykonawca może przesnurować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć.

10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a)e ofertę. Parafa (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafę).

11. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
- 4) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

XVI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert.

Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie zamawiającego tj. w pok. Nr 2 sekretariat Dyrektora MOK lub za pośrednictwem poczty na adres:

Miejski Ośrodek Kultury w Nowym Targu
Sekretariat Dyrektora pok. nr 2
Al. Tysiąclecia 37 , 34- 400 Nowy Targ

2. Termin składania ofert.

02.04 2009r do godz. 11.30 wszystkie oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone bez otwierania.

3. Ofertę należy dostarczyć w podwójnej kopercie; zewnętrzna koperta z napisem **“Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na modernizację sanitariatów obok kawiarni w budynku MOK - nie otwierać przed 02.04.2009 r.”**, wewnętrzna koperta z nazwą wykonawcy, jego adresem oraz nadrukiem jak wyżej.

4. Otwarcie ofert.

1/ zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami **w dniu 02.04. 2009r.** o godz. 12.00 w pokoju 44 w siedzibie zamawiającego,

2/ otwarcie ofert jest jawne,

3/ bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

4/ podczas otwarcia ofert zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie,

5/ wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, zamawiający na jego wniosek, prześle informacje o których mowa w rozdziale XVI ust. 4 pkt 3 i 4.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług, oraz wszystkie roboty nie wymienione w ocenie stanu technicznego, przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, a niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

2. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

3. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.

4. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie.

XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryterium wyboru wykonawcy oceniane będzie według następującej zasady:

1. Cena - 100 %

Ocena punktowa kryteriów dokonana zostanie zgodnie z formułą: wg kryterium cena:
Cena min.

$$Wc = \frac{\text{Cena min.}}{\text{Cena oferty badanej}} * 100 * \text{waga kryterium} * \text{liczba członków Komisji Przetargowej}$$

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium ceny.

XIX. Wyjaśnienie badanych ofert, poprawianie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert; wszelkie żądane wyjaśnienia będą skierowane do wykonawcy na piśmie.

2. Od wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień; wszelkie żądane przez zamawiającego wyjaśnienia muszą być również udzielone na piśmie.

3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem ust. 4, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

4. Zamawiający poprawia w ofercie:

1/ oczywiste omyłki pisarskie

2/ oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3/ inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

-niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XX. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wyklucza wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XXI. Odrzucenie ofert.

Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wybrany wykonawca przed zawarciem umowy w uzgodnieniu z zamawiającym musi opracować harmonogram rzeczowy, który będzie załącznikiem do umowy.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Stosownie do treści art. 147 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający rezygnuje z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.

- 1.** Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej; niezależnie od ogłoszenia wyników na tablicy oraz stronie internetowej o wyborze oferty zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 2.** Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 3.** Wybrany wykonawca zostanie poinformowany pisemnie o miejscu podpisania umowy.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 1.** Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.** Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, jeżeli protest dotyczący treści ogłoszenia a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych – jeżeli wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 3.** Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4.** Protest musi być wniesiony na piśmie.
- 5.** Protest powinien wskazywać:
 - oprotestowaną czynność albo zaniechanie zamawiającego,
 - żądanie protestującego,
 - zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych

uzasadniających wniesienie protestu.

6. Wniesienie protestu możliwe jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

1/ treści ogłoszenia,

2/ postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

3/ wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

8. Protest inny niż wymienione w rozdziale XXV ust. 7 Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

9. Brak rozstrzygnięcia protestu w tych terminach uznaje się za jego oddalenie.

10. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

1/ opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

2/ wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,

3/ odrzucenia oferty.

11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

14. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

XXVI. Unieważnienie przetargu.

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVII. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w specyfikacji.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji zamawiającego; pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników przetargu i nie później niż w czasie umożliwiającym podpisanie umowy.

XXVIII. Postanowienia dotyczące podwykonawców robót budowlanych.

1. W przypadku kiedy podmiot występuje samodzielnie i zamierza zatrudnić podwykonawców musi wykazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza zlecić podwykonawcom. Konieczność zatrudnienia podwykonawców wynika w trakcie realizacji zadania wymaga uzyskania zgody zamawiającego.

2. Wykonawca ma prawo podzlecić część realizacji robót podwykonawcom na następujących warunkach:

1/ w umowie o realizację robót zawartej pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, strony ustalają zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców,

2/ do zawarcia przez wykonawcę umowy o realizację robót z podwykonawcą jest wymagana zgoda zamawiającego; jeżeli zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy,

3/ do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda zamawiającego i wykonawcy,

4/ umowy, o których mowa wyżej powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

5/ zawierający umowę z podwykonawcą oraz zamawiający i wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.

XXIX. Postanowienia końcowe.

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007r. Dz. U. Nr 223 poz. 1655z późn. zm.), oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

.....

załącznik nr 1

/Nazwa i adres wykonawcy
numer telefonu, faxu)
/miejsowość i data/

O F E R T A

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na modernizację sanitariatów obok kawiarni w budynku Miejskiego Ośrodka Kultury w Nowym Targu podejmuję się wykonania zamówienia w pełnym zakresie:

1. Oferuję wykonanie całości robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia za cenę w

wysokości.....zł

(słownie

.....)
.....)

w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 22 %.

Cena ta wynika z załączonego kosztorysu ofertowego.

2. Następujące roboty budowlane objęte zamówieniem zamierzam wykonać sam:

.....

3. Następujące roboty zamierzam zlecić podwykonawcom :

zakres robót.....

4. Oświadczam, że znane mi są:

- 1) zakres i warunki techniczne robót objętych zamówieniem,
- 2) załączony wzór umowy,

5. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonam w terminie: 65 dni od daty podpisania umowy.

6. Przyjmuję warunki płatności zgodnie z projektem umowy.

7. Na wszystkie roboty objęte zamówieniem, zamontowane urządzenia i wbudowane materiały udzielam 36 miesięcy gwarancji.

8. W przypadku przyznania zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,

9. Oferta jest zszyta, została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

10. Integralną częścią oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1/
- 2/
- 3/
- 4).....

.....
upelnomocnieni przedstawiciele wykonawcy

załącznik nr 2

Znak sprawy: MOK. ZP. 341-1/2009

Wzór umowy nr/ 2009

W dniu 2009 r. w Nowym Targu pomiędzy: Miejskim Ośrodkiem Kultury w Nowym Targu, 34-400 Nowy Targ Al. Tysiąclecia 37 reprezentowanym przez dyrektora MOK mgr Barbarę Pachniowską zwanym dalej w tekście **"Zamawiającym"**

a

.....
reprezentowanym przez:

..... zwanym dalej w tekście **"Wykonawcą"**,
na podstawie wyboru oferty w przetargu nieograniczonym na modernizację sanitariatów obok kawiarni w budynku Miejskiego Ośrodka Kultury została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie modernizacji sanitariatów obok kawiarni w budynku Miejskiego Ośrodka Kultury w Nowym Targu, polegający w szczególności na wykonaniu:

- 1) robót rozbiórkowych i demontażowych,
- 2) robót budowlanych wykończeniowych,
- 3) instalacyjnych wod.kan., c.o i elektrycznych
- 4) wentylacji mechanicznej

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania robót zgodnie z przedmiotami robót z zachowaniem warunków wynikających z norm technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zgodnie z wymogami sztuki budowlanej,
- 2) wykonania robót zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
- 3) uzgodnienia szczegółów rozwiązań z zamawiającym,
- 4) zabezpieczenia wszelkich materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
- 5) wywozu i składowania gruzu i innych odpadów we własnym zakresie,
- 6) zapewnienia bezpiecznych warunków na terenie wykonywanych robót i w jego otoczeniu,
- 7) przyjęcia do wykonania pełnego zakresu robót przedstawionych w specyfikacji przedmiotu zamówienia, a także tych nie wymienionych w projektach ani innych dokumentach, a niezbędnych do zrealizowania zamówienia. Wartość umowy zawiera również wartość tych robót.

§ 2

1. Termin realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia ustala się na :
- 65 dni od dnia podpisania umowy

2. Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu umownego , jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego stanowi konsekwencję:

- a) okoliczności których nie można było przewidzieć,
- b) przyczyn zależnych od Zamawiającego,
- c) siły wyższej.

§ 3

1.Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia, zawierający m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.Dokumenty i oświadczenia załączone do oferty według specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowią integralną część niniejszej umowy.

3.Integralną część umowy stanowią: przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, oferta wykonawcy będące załącznikami do umowy.

§ 4

Zamawiający przekaze Wykonawcy teren robót do 3 dni od dnia podpisania umowy.

§ 5

1.Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie:.....

2.Wykonawca ustanawia odpowiedzialnego za roboty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w osobie:.....tel.....

§ 6

Wykonawca po przyjęciu terenu robót we własnym zakresie przygotowuje go do realizacji przedmiotu umowy.

§ 7

1.Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie robót, a także Zapewnić warunki bezpieczeństwa.

2.Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren wykonywanych robót Pracownikom organów nadzoru budowlanego , do których należy wykonanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz udostępnianie im danych i informacji wymaganych tą ustawą.

3.Po zakończeniu całości robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować cały teren budowy i przekazać go Zamawiającemu protokołem końcowym odbioru robót.

§ 8

1.Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

1) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonaniem robót od : ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,

2)odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały przewidziane do wbudowania w ramach zadania inwestycyjnego powinny odpowiadać wymogom, co do jakości wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz projektu.

§ 10

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w formie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie kosztorysowe .
2. Wynagrodzenie wyraża się kwotą kosztorysową w wysokościzł (słownie:)
- w tym podatek VAT 22% w wysokości.....zł (słownie:.....)
3. Za roboty nie wykonane jako zbędne, choć objęte kosztorysem ofertowym oraz specyfikacją wynagrodzenie nie przysługuje.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 11

Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót realizowanych na podstawie Niniejszej umowy,
- 2) informowanie inspektora nadzoru lub Zamawiającego o terminie wykonania robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikowych; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest na jego żądanie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu pierwotnego,
- 3) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 12

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy stanowią kary umowne.
2. Kary te naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną potrąconą z faktury:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,20% wynagrodzenia brutto za całość zadania za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,20 % wynagrodzenia brutto za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c) z tytułu samego faktu istnienia wad w przedmiocie odbioru w wysokości do 6 % wynagrodzenia brutto,
 - d) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy

w wysokości 0,20 % za każdy dzień przerwy,
e) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 6% wynagrodzenia umownego brutto,

3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za zwłokę w przekazaniu terenu remontu, w wysokości 0,20 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 20 zł. za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór winien być rozpoczęty,
- c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 6% wynagrodzenia brutto.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowań przewyższających kary umowne na zasadach ogólnych.

5. Podstawą naliczenia kar będzie kosztorysowa wartość wynagrodzenia brutto, ustalona w umowie.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych i odszkodowania z faktury.

§ 13

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.

2. Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o gotowości do odbioru robót najpóźniej 3 dni przed terminem odbioru końcowego.

3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu odbioru w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.

4. Ewentualne wady i drobne usterki w przedmiocie umowy wykryte przy odbiorze lub w toku robót usuwane będą niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 5 dni.

5. Ujawnienie wady lub usterki przy odbiorze przedmiotu umowy wstrzymuje podpisanie protokołu odbioru końcowego.

6. Zamawiający w razie stwierdzenia wad wydanego przedmiotu umowy (podczas jego eksploatacji) (w terminie rękojmi obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy stosownej reklamacji najpóźniej w ciągu 14 dni.

7. Wykonawca powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację w ciągu 14 dni, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego. W przypadku nie zrealizowania reklamacji Zamawiający może powierzyć wykonanie prac innemu wykonawcy.

Koszt takich prac ponosi Wykonawca.

8. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w organizowanych przez Zamawiającego przeglądkach w okresie gwarancyjnym.

9. Zamawiający wyznacza także ostateczny, gwarancyjny odbiór robót w dniu upływu terminu gwarancji lub bezpośrednio przed tą datą oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie rękojmi.

§ 14

1. Termin gwarancji jakości na roboty budowlane, zamontowane urządzenia i wbudowane materiały wynosi 36 miesięcy od daty odbioru.

2. Wykonawca wystawi dokument gwarancji w dacie odbioru robót.

§ 15

1. Podstawą wystawienia faktury za całość robót objętych przedmiotem umowy jest protokół końcowy odbioru robót.
2. Faktura za całość robót objętych przedmiotem zamówienia ma być wystawiona nie później niż 21 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego .
3. Faktura winna być wystawiona na: Miejski Ośrodek Kultury w Nowym Targu Al. Tysiąclecia 37 , 34-400 Nowy Targ NIP: 735-00-25-234.
4. W przypadku naliczenia kar umownych płatność nastąpi w terminie do 7 dni od daty otrzymania informacji przez Wykonawcę o tym fakcie.
5. Zamawiający zapłaci fakturę za całość robót objętych przedmiotem umowy w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

§ 16

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

§ 17

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót:
1/
2. Następujący zakres robót wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców:
1/
3. Przed zawarciem umów z podwykonawcami wykonawca na żądanie zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących tych podwykonawców, zaś zamawiający może nie wyrazić zgody na wybór konkretnego podwykonawcy; w takim przypadku wykonawca powinien dokonać wyboru innego podwykonawcy.
4. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. W umowach z podwykonawcami wykonawca powinien zapewnić aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres robót w niniejszej umowie.
6. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wykonawcy wobec zamawiającego.
7. Przed zapłatą wynagrodzenia dla wykonawcy, które to obejmuje wynagrodzenie za roboty wykonane przez podwykonawców, podwykonawca złoży oświadczenie, że otrzymał wynagrodzenie od wykonawcy za swoje roboty.

§ 18

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy : odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- 4) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 5) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 tydzień.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności ,jeżeli:
- 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia Podpisania protokołu odbioru,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę ,iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem niważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz Robót zabezpieczających,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn , za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu remontu.

§ 19

Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności wynikającej z umowy.

§ 20

Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego , oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 22

Umowa obowiązuje wraz z wymienionymi załącznikami:

Nr 1 – oferta

Nr 2 - formularz specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Nr 3 - szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

§ 23

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla wykonawcy i dwa dla zamawiającego.

Zamawiający :

Wykonawca:

Oświadczenie

Imię/ Nazwisko/ Firma Wykonawcy

.....

.....

Adres Wykonawcy

.....

.....

Stosownie do treści art.22 ust 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) oświadczam, iż Wykonawca którego reprezentuję:

- 1/ posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2/ posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia w załączeniu do niniejszej oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3/ znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4/ nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 5/ oświadcza że zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosi do niej zastrzeżeń.
- 6/ oświadcza że uważa się za związanego niniejszą ofertą na czas określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem - potwierdzamy własnoręcznymi podpisami* świadom - świadomi* odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

Miejscowość....., Data.....

.....
Data i podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
W CIĄGU OSTATNICH 5-LAT ODPOWIADAJĄCYCH SWOIM RODZAJEM
I WARTOŚCIĄ ROBOTOM BUDOWLANYM STANOWIĄCYM PRZEMIOŃ
ZAMÓWIENIA.**

Nazwa i adres wykonawcy

.....

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji	Nazwa zamawiającego

.....
/ Podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy/